BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local Puente Aranda - SGL

FECHA: _____ **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** ___ **LUGAR :** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Jornada de embellecimiento estrategia basuras localidad de Puente Aranda

HORA DE INICIO: 9:00 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL/TECNICO/TECNÓLO	AUXILIAR		CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
FABIAN A. CHACON OSPINA			X						X	ALPA - ESPACIO PUBLICO	fabian.chacon@gobiernobogota.gov.co		
[illegible]			X						X	SDG - SGL	[illegible]	[illegible]	
Estefania Tellez Pira			X						X	SDG - SGL	estefania.tellez@gobiernobogota.gov.co	3170397	
Johan Alfredo Arias			X						X	SDG SGL	johan.arias@gobiernobogota.gov.co	310 241 87 97	
Nelly Botello M			X						X	SDG - SGL	nelly.botello@gobiernobogota.gov.co	3137747912	
Adriana Sarmiento P			X						X	SDG - SGL	adriana.sarmiento@gobiernobogota.gov.co	3147273747	
Paola Andrea Castañeda			X						X	SDG - SGL	paola.castaneda@gobiernobogota.gov.co	3175879761	
Maira Alexandra Coy C			X						X	SDG - DGP.	maira.coy@gobiernobogota.gov.co	3146747776	
Maria Camila Hernandez										SDG - Despacho	camila.hernandez@gobiernobogota.gov.co	3107892199	
Isabel Montenegro Junc			X						X	SDG - DGDL	isabel.montenegro@gobiernobogota.gov.co	3195633596	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: _____ **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** ___ **LUGAR :** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: _____

HORA DE INICIO: _____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA					
Vanessa Saenz B.			X						X		SDG	Vanessa.saenz	3164955[illegible]	
Paola Andrea Castaneda			X						X		SDG	Paola.castaneda	3175649162	
Dilan Chaparro M			X						X		SDG	— o —	— o —	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Los materiales e insumos que se usaron en esta actividad fueron los siguientes:

- 2 galones de vinilo verde
- 1 y ½ galones de vinilo azul
- 1 galón de vinilo naranja
- 1/4 galón de vinilo negro
- 1 galón de vinilo magenta
- ½ galón de vinilo blanco
- 8 materas
- 8 lonas de tierra











